



Tes missions :

- Animer la conférence de rédaction (choix des sujets, rappel des règles, de la charte...)
- Répartir les tâches au sein de l'équipe (qui fait quoi à quel moment comment...)
- Assurer le suivi de ton équipe, les aider à avancer si besoin et à communiquer entre eux (choisir et gérer l'animation des outils de travail collaboratif)
- Faire en sorte que le délai soit respecté (élaborer un échéancier sachant que la production doit être postée à 16H)
- Regrouper les travaux de ton équipe

Tes outils :

- tableau de bord (trello, Linoit, mur collaboratif, scrumbl...)
- plateforme collaborative (pad, google doc, outils colibris...)
- messagerie (ENT ou autre)
- plateforme de visio conférence (outil colibris visio)

☞ Tu peux avoir besoin : d'un ordinateur ou d'une tablette et/ou d'un téléphone portable